

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
UNIVERSITE IBN KHALDOUN DE TIARET
Site Web : www.univ-tiaret.dz
B. P. 78 Tiaret 14000
NIF : 412020000140056
VICE RECTORAT DU DEVELOPPEMENT,
DE LA PROSPECTIVE ET DE L'ORIENTATION

18 NOV 2021

AVIS DE CONSULTATION
N° :07/UIKT/2021

L'Université Ibn Khaldoun de Tiaret lance un avis de consultation de l'opération «Acquisition d'équipements informatiques pour le laboratoire de recherche études juridiques ».

La présente consultation est destinée à tous les opérateurs économiques, physiques ou morales exerçant l'activité d'importateur, Représentant (exclusif ou agréé), ou grossiste, disposant d'un registre de commerce dont les immatriculations correspondant à l'activité commerciale demandée soit principales ou secondaires et aptes à exécuter pleinement les obligations définies par le présent cahier des charges, et intéressés par le présent avis peuvent retirer le cahier des charges auprès de Monsieur Le Régisseur de l'Université de Tiaret sis Rectorat (3eme étage) en face de la place ALN route d'Alger contre le paiement d'une somme de 1000 DA en espèces.

Les documents exigés en cours de validité, seront présentés comme suit :

L'enveloppe (E1) « Dossier de candidature » contient :

- 1- Une déclaration de candidature, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 2- Une déclaration de probité pour les entreprises, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée
- 3- Le statut de l'entreprise pour les personnes morales
- 4- Les documents relatifs au pouvoir habilitant les personnes à engager l'entreprise
- 5- Les documents permettant d'évaluer les capacités des candidats :(capacités professionnelles, capacités financières et capacités techniques)

L'enveloppe (E2) « Offre technique » contient :

- 1- Le cahier des charges remplie signée et datée portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »
- 2- Une déclaration à souscrire, le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 3- Une mémoire technique. le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée
- 4- Planning de livraison, installation et mise en service signée et datée.
- 5- Engagement pour garantie technique des équipements signée et datée
- 6- Engagement pour service après-vente signée et datée
- 7- Fiche technique des équipements détaillée pour chaque lot signée et datée

L'enveloppe (E3) « Offre financière » contient :

- 1- La lettre de soumission conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 2- Le bordereau des prix unitaires (BPU) conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée.
- 3- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) conforme le model joint au cahier des charges, remplie signée et datée

Les enveloppes relatives aux dossiers de candidature (E1), offres techniques (E2) et offres financières (E3) seront contenues dans un pli anonyme (E4), sans aucune inscription ou marque permettant l'identification du soumissionnaire, portant seulement la mention suivante :

« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

Avis de consultation N° :07/UIKT/2021

«Acquisition d'équipements informatiques pour le laboratoire de recherche études juridiques ».

Le délai limite accordé aux soumissionnaires pour la préparation de leurs offres est fixé à **huit (08) jours** à partir de la date de la première parution du présent avis dans le site Web de l'université de Tiaret et l'affichage aux sièges concernés.

Le dépôt des offres se fera au dernier jour de la durée de préparation des offres... **25 NOV 2021** de **08.00 heure à 12.00 heure** au niveau du Vice Rectorat du Développement, de la Prospective et de l'Orientation 5^{eme} étage de l'Université Ibn Khaldoun de Tiaret, en face de la place ALN route d'Alger.

Les soumissionnaires sont cordialement invités à assister à la séance d'ouverture des plis qui aura lieu le même jour à **14h 00** et au même lieu du dépôt des offres. Les offres incomplètes ou non conformes aux spécifications du cahier des charges sont considérées comme nulles et rejetées par la commission compétente. Les offres sont valables durant la période de leur préparation et y resteront valables pour un délai de soixante-dix-neuf (98) jours.

مدير جامعة تيارت

الأستاذ : بلقاسم بوزوق



18 NOV 2021

إعلان عن استشارة
رقم 07/ج.ا.خ.ت./2021

تعلن جامعة ابن خلدون بتيارت عن إعلان عن استشارة قصد اقتناء تجهيزات الاعلام الالي لفائدة مخبر البحث- الدراسات القانونية.

هذه الاستشارة موجهة للمتعهدين الاقتصاديين المعنويين والماديين- المستوردين- الممثلين الحصريين او المعتمدين- تجار جملة اصحاب سجل تجاري رئيسي وثانوي الحامل للنشاط المناسب المطلوب

والقادريين على تنفيذ الالتزامات المنصوص عليها في دفتر الشروط و المهتمين بهذا الإعلان يمكنهم سحب دفتر الشروط لدى المتصرف المركزي لجامعة ابن خلدون تيارت المتواجد بالطابق الثالث برئاسة الجامعة مقابل ساحة جيش التحرير طريق الجزائر-تيارت مقابل تسديد مبلغ 1000دج.

. الوثائق المطلوبة سارية المفعول يجب تقديمها كما يلي:

ملف المترشح (E1) يحوي الوثائق التالية:

- 1-تصريح بالترشح المرفق بدفتر الشروط (مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم)
- 2- تصريح بالنزاهة المرفق بدفتر الشروط (مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم)
- 3- نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة المتعده بالنسبة للشركات
- 4- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة
- 5- الوثائق التي تسمح بتقييم قدرات المورد (الوسائل البشرية و المادية-الشهادات المهنية والقدرات المالية)

العرض التقني (E2) يحوي الوثائق التالية:

1- دفتر الشروط معبأ ممضي و مختوم بعبارة قرأت وقبلت

2- تصريح بالاكنتاب المرفق بدفتر الشروط مملوء-ممضي-مؤرخ ومختوم

3-مذكرة تقنية المرفق بدفتر الشروط مملوء-ممضي-مؤرخ ومختوم

4-تعهد بأجال التسليم ممضي-مؤرخ ومختوم

5-تعهد بمدة الضمان ممضي-مؤرخ ومختوم

6-تعهد بخدمات ما بعد البيع ممضي-مؤرخ ومختوم

7-بطاقة تقنية لكل حصة مع تفصيل جيد لكل مادة

لعرض المالي (E3) يحوي الوثائق التالية:

1 - رسالة العرض المرفقة بدفتر الشروط مملوءة-مضات-مختومة ومؤرخة

2 - جدول الأسعار المرفق بدفتر الشروط مملوء ممضي ومختوم

3 - تفصيل كمي و تقديري المرفق بدفتر الشروط ممضي ومختوم.

يوضع الضرف الاول الحامل عبارة ملف المترشح(E1) والضرف الثاني الحامل عبارة عرض تقني(E2) والضرف الثالث الحامل عبارة عرض مالي(E3) داخل ضرف خارجي

(E4) مختوم ومغفل على ان لا يحمل الا العبارة التالية

إعلان عن استشارة

رقم 07/ج.ا.خ.ت./2021

" اقتناء تجهيزات الاعلام الالي لفائدة مخبر البحث- الدراسات القانونية "

" لا يفتح الا من لجنة فتح وتقييم العروض "

أقصى أجل لتحضير و إيداع العروض يكون بعد -08- ايام من تاريخ اول نشر لهذا الاعلان في الموقع الالكتروني لجامعة تيارت والادارات المعنية

ايداع العروض يكون في اخر يوم لتحضير العروض.....ابتداء من الساعة 08:00 الى الساعة 12:00. يتم ايداع العروض على مستوى نيابة مديرية

الجامعة للتنمية و الاستشراف والتوجيه بجامعة ابن خلدون بتيارت. المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح العروض التي ستتم في جلسة علنية في نفس اليوم و ذلك على الساعة

الثانية زوالا (14.00 سا) بنفس مكان ايداع العروض. العروض الناقصة و الغير مطابقة لدفتر الشروط لن تأخذ بعين الاعتبار وتعتبر ملغاة من طرف اللجنة المختصة. يبقى

المتعهدون ملتزمون بعروضهم لمدة 98 يوما ابتداء من تاريخ ايداعها.

مدير جامعة تيارت

الأستاذ: بلقومات برزوق

